**ZS6.I.26.3.2020 Załącznik nr 5**

**UMOWA nr ……./2020**

zawarta w dniu pomiędzy Miastem Suwałki,

16-400 Suwałki, ul. Mickiewicza 1, NIP: 844-215-51-52, Regon: 790671030, reprezentowanym na mocy pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Suwałk (zarządzenie 285/2017 z dnia 23 sierpnia 2017r.) przez Joannę Woronko - Dyrektora Zespołu Szkół nr 6 im. Karola Brzostowskiego w Suwałkach przy ul. Gen. Władysława Sikorskiego 21, 16-400 Suwałki, przy kontrasygnacie księgowej - Krystyny Zabłockiej, zwanym dalej w skrócie Zamawiającym,

a ..............................................................................................................,

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

*1. ...............................................................................................................*

*2. ...............................................................................................................*

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w przetargu nieograniczonym nr....................., zgodnie z art. 39-46 ustawy publicznych dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 1843 z późn. zm.), została zawarta umowa treści następującej:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **dostawę wyposażenia do pracowni teleinformatycznych Zespołu Szkół nr 6 im. Karola Brzostowskiego w Suwałkach w ramach projektu *Suwalskie centra kompetencji zawodowej – kompleksowy model modernizacji systemu kształcenia zawodowego na terenie miasta Suwałki,* UDA-RPPD.03.03.01-20-0097/16-00** w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III. Kompetencje i kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, zgodnie z formularzem ofertowym (załącznik nr 2), zgodnie z ofertą z dnia 19.10.2020 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyłącznie wyroby fabrycznie nowe, wolne od wad, wysokiej jakości, o wysokich walorach użytkowych, oryginalnie zapakowane i odpowiadającego normom jakościowym, określonym we właściwych aktach prawnych. Jeżeli używanie przedmiotu dostawy zgodnie z jego przeznaczeniem wymaga korzystania z należących do osób trzecich praw autorskich lub znaków towarowych, Wykonawca zobowiązuje się przejąć na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z tych praw w odniesieniu do przedmiotu sprzedaży.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować całość umowy w jednej dostawie do siedziby Zespołu Szkół nr 6 im. Karola Brzostowskiego w Suwałkach przy ul. Sikorskiego 21, 16-400 Suwałki w godzinach 8:00 - 15:00, w dni robocze, w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy.
4. Do dostarczonego przedmiotu zamówienia dołączona będzie dokumentacja w języku polskim opisująca wykorzystanie wszystkich możliwości sprzętu.
5. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy będzie stosowny protokół zdawczo-odbiorczy sporządzony i podpisany przez przedstawicieli stron w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**§ 2**

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy pod adres wskazany w § 1 ust. 3 umowy w terminie **do 28 dni od dnia podpisania umowy.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia do siedziby Zamawiającego oraz zorganizowania rozładunku przedmiotu umowy - na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
3. Odbiór i sprawdzenie przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie Zespołu Szkół nr 6 im. Karola Brzostowskiego w Suwałkach przy ul. Sikorskiego 21, po zrealizowaniu całego przedmiotu umowy.
4. Przekazanie zostanie potwierdzone protokołem zdawczo – odbiorczym. Protokół powinien zawierać opis pozycji asortymentowej umożliwiającej jego szczegółową identyfikację z przytoczeniem liczby sztuk i wartości.
5. Wykonawca przy odbiorze zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszystkie dokumenty umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, w tym: instrukcje, certyfikaty, atesty oraz karty gwarancyjne wraz z instrukcją montażu, konserwacji i eksploatacji urządzeń.
6. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Wykonawcę na piśmie, faksem lub mailem o dających się zauważyć uszkodzeniach dostarczonych produktów (uszkodzone opakowania) oraz brakach ilościowych, według dostarczonej przez Wykonawcę dokumentacji.
7. W przypadku stwierdzenia w ramach odbioru przedmiotu zamówienia, wad ilościowych lub jakościowych, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub wymiany towaru wadliwego na wolny od wad – w terminie 7 dni roboczych od daty stwierdzenia tego faktu – otrzymania od Zamawiającego reklamacji.
8. W sytuacji, jak opisana jest w ust. 7, Zamawiający przyjmie fakturę VAT dopiero po dostarczeniu artykułów zgodnych z zamówieniem.
9. Do czasu odbioru montażu urządzeń przez Zamawiającego w miejscu przeznaczenia, wszelkie ryzyko związane z ewentualnym, uszkodzeniem lub utratą urządzeń ponosi Wykonawca.
10. Zamawiający odmówi odbioru montażu dostarczonych urządzeń w przypadku:
    1. stwierdzenia rozbieżności pomiędzy rzeczywistymi cechami dostarczonego towaru, a przedstawionymi w ofercie,
    2. uszkodzenia lub wady urządzenia uniemożliwiającego jego użycie.

**§ 3**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 wynagrodzenie Wykonawcy wynosi: kwota netto .............. PLN, plus VAT tj. kwota ............ PLN brutto PLN Łącznie brutto ............................ PLN, słownie złotych ..................................................
2. Cena oferty brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Wykonawca, koszt transportu, załadunku, rozładunku, wymiany/naprawy produktów wadliwych, itp.
3. Całość umowy zostanie zrealizowana w jednej dostawie.
4. Należność z tytułu faktury zostanie opłacona przez Zamawiającego przelewem w terminie do 14 dni od daty doręczenia faktury VAT wraz z niezbędnymi dokumentami na rachunek Wykonawcy prowadzony w banku ………... o numerze ……………………………...........................................................................................…
5. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień przyjęcia przez bank Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający ma prawo potrącić swoje wierzytelności z wierzytelnościami Wykonawcy, choćby jedno z nich lub obie nie były wymagalne i zaskarżalne.
7. Wykonawca nie może dokonać potrącenia swoich wierzytelności bez wcześniejszego ich uznania przez Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega, iż Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.

**§ 4**

1. Niezależnie do podstaw odstąpienia określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i Kodeksie Cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o zaistniałych okolicznościach. W takich wypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych dostarczonych produktów i bezzwłocznej wymiany produktów wadliwych.
3. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Wykonawcy przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego.
4. Podczas trwania okresu gwarancji Wykonawca ma obowiązek odebrać i dostarczyć urządzenia na własny koszt, jeżeli naprawa nie będzie możliwa w siedzibie Zamawiającego.
5. Wykonawca udziela …… miesięcy gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia.
6. Wykonawca jest zobowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych dostarczonych produktów i bezzwłocznej wymiany produktów wadliwych. Czas reakcji serwisu nie może przekraczać 24 godzin
7. Bieg terminu gwarancyjnego przedmiotu zamówienia rozpoczyna się w dniu dokonania przez Zamawiającego odbioru bez zastrzeżeń. W przypadku rozbieżności pomiędzy warunkami gwarancji zawartymi w kartach gwarancyjnych, a zapisami Umowy – Strony wiążą postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.
8. Wszelkie koszty związane z naprawami i wymianami w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
9. Usunięcie wad zostaje stwierdzone w protokole pousterkowym.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane przez Wykonawcę.
11. Zamawiający może wykonać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialnośćWykonawcy z tytułu rękojmi. W razie wykonania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.
12. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji lub rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi.
13. Osobami uprawnionymi do zgłaszania reklamacji ze strony Zamawiającego jest Joanna Woronko - Dyrektor szkoły.

**§ 5**

1. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz opóźnień w realizacji świadczeń gwarancyjnych na zasadzie kar umownych.
2. Kary umowne naliczone będą w następujących przypadkach i wysokościach:

* odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
* opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia w wysokości 1 % kwoty umowy brutto za każdy dzień opóźnienia. Kara zostanie potrącona z faktury za opóźnioną dostawę,
* opóźnienie w realizacji wymiany, naprawy gwarancyjnej wadliwych produktów, które zostały uznane za wadliwe, w wyniku zgłoszonej przez Zamawiającego reklamacji, w wysokości 1% wartości brutto każdego zgłoszonego produktu (każdej sztuki), za każdy dzień opóźnienia w realizacji wymiany (naprawy) gwarancyjnej.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia w opłaceniu faktury.
2. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie powoduje jednocześnie wygaśnięcia obowiązku zapłaty kar umownych, które zgodnie z umową zostały nałożone na Wykonawcę.
3. W przypadku przekroczenia terminy, o którym mowa w § 2 ust. 1 o 10 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
4. W przypadku wystąpienia szkód wyższych od wysokości kar umownych, powstałych przy realizacji zadania objętego niniejszą umową, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

**§ 6**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność, za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.
2. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawcy jak za działanie własne, w szczególności odpowiedzialność za wszelkie zawinione i niezawinione szkody, które powstały w związku z powierzeniem wykonania części zamówienia oraz za zapłatę podwykonawcy za zrealizowany zakres umowy.
3. Podwykonawca zobowiązany jest do posiadania odpowiednich uprawnień, jeżeli jest to objęte przedmiotem zamówienia.

**§ 7**

1. Strony przewidują możliwość dokonania w umowie w formie aneksów następujących zmian:
2. zmiana wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towaru i usług w trakcie realizacji umowy – w zakresie dotyczącym niezrealizowanej części umowy wynagrodzenie (brutto) zostanie odpowiednio zmodyfikowane;
3. zmiana numeru rachunku bankowego;
4. zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku w przypadku tzw. siły wyższej wojnę, zamach terrorystyczny, katastrofy naturalne, pożar, powódź, trzęsienie ziemi, huragan, strajk, uniemożliwiającej wykonanie zamówienia
5. w przypadku utrudnień będących wynikiem zapobiegania, przeciwdziałania lub zwalczania COVID-19 i innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. W takiej sytuacji Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie terminu realizacji zamówienia. Dowód potwierdzający, że ww. sytuacje miały wpływ na realizację zamówienia spoczywa wyłącznie na Wykonawcy
6. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody.
7. Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa powyżej, jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę wraz z opisem okoliczności stanowiących podstawę do dokonania takiej zmiany.

**§ 8**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.).
2. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**................................................ ............................................**